Приложение к

 Постановлению главы администрации

муниципального образования

«Хатукайское сельское поселение»

от 22.02.2022г. №11

(оформляется на бланке Администрации

муниципального образования

«Хатукайское сельское поселение»)

**Проверочный лист**

(список контрольных вопросов) при проведении проверок

при осуществлении муниципального контроля в

сфере благоустройства на территории

Хатукайского сельского поселения

1. Наименование органа муниципального контроля: Администрация муниципального образования «Хатукайское сельское поселение».
2. Проверочный лист утвержден Постановлением Администрация муниципального образования «Хатукайское сельское поселение» от\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_.
3. Распоряжение о проведении внеплановой проверки от\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_.
4. Учетный номер внеплановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
5. Место проведения внеплановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом производственные объекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
6. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
7. Должность(и), фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного(ых) лица (лиц), проводящего (их) плановую проверку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении подконтрольными лицами обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Перечень вопросов | Реквизиты правового акта,содержащего обязательные требования | Варианты ответа |
| дда | ннет | Не требуется |
| 1. | Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, сооружениям, строениям, а также земельным участкам? |  |  |  |  |
| 2. | Имеются ли заключенные договоры:- с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на обращение с твердыми коммунальными отходами;- со специализированными организациями, осуществляющими сбор, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, размещение отходов производства и потребления? |  |  |  |  |
| 3. | Соблюдается ли расстояние от границ детских площадок:- до контейнерных площадок?- до окон жилых домов? |  |  |  |  |
| 4. | Имеются ли оборудованные контейнерные площадки для установки контейнеров и (или) бункеров для накопления отходов? |  |  |  |  |
| 5. | Осуществляется ли на контейнерных площадках раздельное накопление отходов на опасные отходы, крупногабаритные отходы и твердые коммунальные отходы по группам (смешанные сухие отходы, влажные (органические) отходы)? |  |  |  |  |
| 6. | Осуществляется ли содержание в надлежащем состоянии используемые земельные участки (обеспечивается ли качественная ежедневная уборка и очистка от отходов производства и потребления) |  |  |  |  |
| 7. | Собственниками подземных коммуникаций и сооружений соблюдается ли обязанность по установке и содержанию люков колодцев? |  |  |  |  |
| 8. | Соблюдаются ли требования к обустройству строительных площадок? |  |  |  |  |
| 9. | Соблюдаются ли порядок размещения и требования к внешнему виду некапитальных нестационарных объектов на территории городского округа город Мегион? |  |  |  |  |
| 10. | Соблюдается ли обязанность по освещению объектов? |  |  |  |  |
| 11. | Осуществляется ли самовольная установка рекламных конструкций в нарушение законодательства о рекламе? |  |  |  |  |
| 12. | Соблюдаются ли требования по оформлению и размещению вывесок на зданиях, сооружениях? |  |  |  |  |
| 13. | Имеет ли место изменения фасада здания, связанное с ликвидацией и изменением отдельных деталей без согласования с уполномоченным органом администрации города? |  |  |  |  |
| 14. | Выполняются ли требованию по организации и порядку проведения земляных работ на территории городского округа город Мегион? |  |  |  |  |
| 15. | Соблюдается ли особенность уборки городских территорий в весенне-летний период? |  |  |  |  |
| 16. | Соблюдается ли особенность уборки городских территорий в осенне - зимний период?? |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица,

проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист)